

**Betreff: Protokoll zur 2. FSR- Sitzung A136a, 30.04.13, 18.00**anwesende FSR V- Mitglieder:

Julian H., Yana A., Amelie O., Franziska S., David S., Martin S., Martin A., Jan T.

anwesende Gäste:

keine

TOP 1	<u>Formalitäten</u> <ul style="list-style-type: none">- Eröffnung und Beginn der Sitzung: 18.00 Uhr- Ernennen des Protokollanten → Jan T.- Feststellung der Anwesenheit sowie Beschlussfähigkeit: ja- entschuldigt: Mike H., Markus A., Hasibullah H.- unentschuldigt:<ul style="list-style-type: none">→ 8 von 11 Leuten anwesend, ordentliche Sitzung ja- Genehmigung der Tagesordnung 7-0-0 → Änderungen: nein- Annahme der TOP's: 7-0-0
TOP 2	Geschäftsordnung: Änderung 1: Abwechselnde Veranstaltung der Sitzungen 7-0-0 Änderung 2: §2 (3) d Nur die Financer verwalten die Kaffeekasse 7-0-0 Änderung 3: §2 (4) Aufschlüsselung der Aufgaben der IT-Beauftragten → zuständig für Beschaffung der Druckerpatronen (woher, wie viele), den Verteiler und das Papier; Absprache über Aufteilung der Kosten mit AStA Änderung 4: Absage über doodle möglich 7-0-0 Änderung 5: gestrichen Änderung 6: §2 (8) Probephase vorbei Regelung Sympathisantenberechtigung: Symp.beauftragter kann ohne Zustimmung des Vorsitzenden Sympathisanten zulassen 8-0-0 Annahme der GO inkl. Änderungen: 8-0-0
TOP 3	Einkäufe: (2) Druckerpatronen/Papier: Rückfinanzierung durch Benutzer mit folgenden



FSR V • AStA der BHT Berlin • Luxemburger Straße 10 • 13353 Berlin - Wedding

	<p>Preisen (testweise): Schwarz-weiß-Drucke 5 ct, Farbdrucke 30 ct 8-0-0</p> <p>Wechselgeldkasse f. A136a 7-0-1 → Antrag bei AStA durch Martin S.</p> <p>(3) neue Einkaufs- bzw. Preislisten</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kosten f. Süßigkeiten gleich geblieben2. Club Mate: Preisnachfrage bei Getränkemarkt (+Lieferung?) → Preis wird noch festgelegt3. Selters 0,5L: Einkaufspreis + 5 ct / Flasche + Pfand4. Tee für FS5. Cola, Fanta Sprite6. 50 Yum-Yum (versch. Sorten), alternative Terrine max. + 5 ct <p>Essen/Getränke werden in beiden INI-Räumen einheitlich angeboten werden 8-0-0</p> <p>Bier: 2-4-2</p> <p>Ausarbeitung durch Franziska S. und Weiterleitung an Yana A.</p>
TOP 4	Fällt weg, da Daniel L. nicht anwesend → Verschieben auf Sitzung 3
TOP 5	Aktualisieren des E-Mail-Verteilers: (1) Daniel L. kümmert sich (2) nächste Sitzung
TOP 6	Postbeauftragte: Post wird einmal die Woche geleert
TOP 7	Sitzungstermine: Letzte Woche im Monat, für die eine doodle-Umfrage durchgeführt wird 8-0-0
TOP 8	Kennenlernessen festlegen: Im Zeitraum 27.5. – 31.5. sowie 2.6.; Abstimmung über genauen Termin über doodle bis 3.5. (Update → Essen 27.5. 19.00 Uhr, Mitteilung erfolgt noch)
TOP 9	Vorstellung des neuen FSR: Bilder der Mitglieder im Schlüsselkasten bzw. Schwarzen Brett sowie auf FB, schriftliche Zustimmung erforderlich, wird bei der nächsten Sitzung eingeholt
TOP 10	Julian H. erstellt Liste 2 neue Kabel 8-0-0



FSR 5

Fachschaftsrat V

DER BEUTH HOCHSCHULE FÜR TECHNIK BERLIN

Haus Beuth A 136a
Fernruf: (030) 45 04 - 2956
Intern: (99415) - 2956

FSR V • AStA der BHT Berlin • Luxemburger Straße 10 • 13353 Berlin - Wedding

	Antrag für Besteckschrank durch Markus A.: Schrank ja, anderes Modell als vorgeschlagen für FS und A136a → Amelie O. wählt aus Beschluss erfolgt in nächster Sitzung 8-0-0
TOP 11	Julian H. fragt AStA wg. neuem Sitzungstermin
TOP X	<u>Neuer Termin</u> → Datum, Zeit, Ort: s. TOP 8 oder in FS → Ende der Sitzung: 19.15 Uhr

Lediglich Hochschulinterner Gebrauch